



AND BEYOND

## POLITIQUE QUALITE

Code :	QX_PS01_PQ301
Version :	V00
Date de la version :	10/11/2020
Créé par :	Ons BEN CHEIKH          RMI
Approuvée par :	Aymen ELLOUZE          DG
Niveau de confidentialité :	<b>Public</b>

## Historique des modifications

Date	Version	Crée par	Description de la modification
10/11/2020	00	OBC	Création du document de la politique qualité

# POLITIQUE QUALITE

Nous, direction de la société **ellz and beyond**, nous nous engageons à mener une politique de management axée sur la qualité. Notre souci majeur est d'assurer la **satisfaction de nos clients** et des **parties intéressées** ainsi que le **respect du cadre légal et réglementaire**.

Nous nous engageons par la présente politique à établir et à maintenir un système de management de la Qualité conformément aux exigences de la norme **ISO 9001 version 2015** et nous veillerons à son amélioration **en continue**.

Afin de développer en continue nos performances et pour mieux satisfaire nos clients, notre politique qualité repose sur les **objectifs stratégiques** suivants :

- **Objectif Stratégique n° 1 : Optimisation de l'organisation interne :**
  - Gérer efficacement le travail pour garantir la qualité de nos prestations de services, le respect des délais et le contrôle des coûts.
  - Satisfaire nos clients par une meilleure gestion des projets.
  - Piloter l'Entreprise à travers le SMQ
  - Déployer un Plan de Continuité de l'Activité
- **Objectif Stratégique n° 2 : Assurer la parfaite gestion des informations et leur sécurité.**
  - Définir clairement les dispositifs de sécurité adoptés.
  - Mettre à disposition les ressources nécessaires à la réalisation des objectifs de sécurité définis.
  - Définir les aspects de sécurité dans les projets et veiller à l'application des dispositifs de sécurité déjà définis.
  - Communiquer et sensibiliser tout le personnel sur l'importance de la sécurité des systèmes d'information dans l'entreprise.
- **Objectif Stratégique n° 3 : Développement des Ressources :**
  - Développer les compétences des ressources humaines.
  - Mettre à niveau les ressources matériels et l'infrastructure nécessaires au bon fonctionnement de l'Entreprise.

- **Objectif Stratégique n° 4 : Développement des affaires par des prestations de service à forte valeur ajoutée :**
  - Développer les affaires par le renforcement du portefeuille client et la mise en place d'une bonne stratégie marketing
  - Rester à jour et au courant des nouveautés et des tendances par la mise en place d'une cellule de veille.
  - Améliorer en continue la qualité de nos prestations de services à travers un plan de recherche et de développement qui prend en considération les feedbacks de nos clients et une dans le but d'anticiper leurs demandes et augmenter en permanence leur satisfaction.
  - Développer des partenariats technologiques et métiers.

Cette politique que nous nous engageons à mettre en œuvre à tous les niveaux ne peut réussir sans **l'implication et l'adhésion de tous nos collaborateurs**. Cette adhésion sera recherchée et obtenue au moyen d'une meilleure **communication interne** et une **sensibilisation** permanente aux exigences de la qualité.

Cette politique paraît la plus adaptée pour **atteindre nos objectifs**. Ces derniers sont suivis selon des périodicités prédéfinies par les concernés et mis à jour autant que nécessaire par la direction.

Pour ma part, je m'engage à mettre à disposition les moyens nécessaires pour le bon déploiement de cette politique et je demande à tout le personnel de s'impliquer totalement dans sa réalisation.

**LE DIRECTEUR GENERAL**